



## Séance municipale Mardi, 14 septembre 2021, 19h30 Ordre du jour

### Moment de réflexion

#### 1. Ordre du jour

- 1.1 Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 14 septembre 2021

#### 2. Procès-verbaux

- 2.1 Adoption des procès-verbaux de la séance ordinaire du 10 août et de la séance extraordinaire du 31 août 2021

#### 3. Affaires financières

- 3.1 Acceptation des salaires et contribution de l'employeur – paies 27-2021 à 30-2021
- 3.2 Acceptation des comptes du 3 août au 15 septembre 2021
- 3.3 Paiement de factures et décomptes progressifs :
  - 3.3.1 Pavage Desrochers et Cie Inc. : paiement du solde de la facture 20127 dans le cadre des travaux de drainage et d'aménagement d'un chemin d'accès au Pavillon des bénévoles
  - 3.3.2 Le Groupe Provil : paiement des décomptes progressifs numéros 5 et 6 / acquisition de 2 génératrices pour l'hôtel de ville et le Pavillon des bénévoles
  - 3.3.3 Les Constructions GMP. : dépôt du certificat d'acceptation finale des travaux et autorisation de paiement du décompte progressif numéro 6 (libération finale de la retenue)
- 3.4 Émission de billets par appel d'offres public / règlement d'emprunt numéro 386-2015
  - 3.4.1 Résolution de concordance et de courte échéance relativement à un emprunt par billets au montant de 1 577 200 \$ qui sera réalisé le 21 septembre 2021
  - 3.4.2 Résolution d'adjudication
- 3.5 Maison des Jeunes de Les Cèdres : demande de subvention discrétionnaire pour l'année 2021

#### 4. Urbanisme, Environnement et Gestion du territoire

- 4.1 Plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) : demandes acceptées
  - 600, ch. du Fleuve (lot 2 047 636) / agrandissement avec utilisation du CanExel
  - 26, rue de l'Hôtel de Ville (lot 2 048 218) / clôture
  - 143-145, chemin Saint-Féréol (lot 2 046 858) / Pompe distributrice
  - 1060, chemin du Fleuve (lot 2 048 208) / réfection de la toiture
- 4.2 Demandes de dérogations mineures :
  - 4.2.1 24, rue Richard (lot 2 046 724)
  - 4.2.2 1193-1205, chemin du Fleuve (lot 5 236 143)
- 4.3 Demande de changement d'affectation « rues projetées » lot 2 047 955 (avenue des Mésanges)



4.4 BC2 Groupe Conseil Inc. : offre de services professionnels pour la concordance des outils d'urbanisme

## 5. Règlements

5.1 Adoption du règlement numéro 429-1-2021 modifiant le règlement numéro 429-2018 relatif au programme de réhabilitation de l'environnement pour la mise aux normes des installations septiques afin de modifier l'annexe A

5.2 Adoption du règlement numéro 473-2021 relatif à l'installation et l'utilisation des compteurs d'eau

5.3 Adoption du règlement numéro 441-1-2021 modifiant le règlement numéro 441-2019 sur la gestion contractuelle

## 6. Affaires municipales

6.1 Assouplissement des mesures visant à protéger la santé de la population dans la situation de pandémie de la COVID-19 / mise à jour des actions municipales dans le cadre du plan de déconfinement

6.2 Politique de subvention aux citoyens pour activités sportives : modification

6.3 Sensibilisation des motoneigistes au respect des sentiers aménagés et mesures de sécurité : appui à la Municipalité de Sainte-Justine-de-Newton

## 7. Ressources humaines

7.1 Comité de la santé et sécurité au travail : modification des membres

7.2 Entérinement de l'embauche de Mme Émilie Morin à titre de secrétaire-réceptionniste / poste temporaire à temps plein (remplacement de congé de maternité)

7.3 Entérinement de l'affectation temporaire de Mme Marie-France Beaudoin à titre de commis-comptable / poste temporaire à temps plein (remplacement de congé de maternité)

7.4 Mme Bianca Lefebvre :

7.4.1 Entérinement de l'embauche à temps partiel à titre de préposée aux prêts

7.4.2 Prolongation de l'emploi à titre de préposée en horticulture

7.5 Embauche de M. Nicolas Lebeau à titre de surveillant de salle – occasionnel à temps partiel

7.6 Embauche de M. Alex Pilon à titre de journalier/ouvrier temporaire au Service des travaux publics

7.7 Embauche de Mme Françoise Le Grelle à titre de surveillante de salle

7.8 Démission de M. Edwin-Nicolas Pineda à titre de commis à l'urbanisme et à l'environnement

7.9 Embauche de M. Yanick Trottier à titre de commis à l'urbanisme et à l'environnement / poste permanent à temps plein

7.10 Départ à la retraite de M. André Deschambault à titre de concierge

7.11 Entente de fin d'emploi de l'employé numéro 95

7.12 Mise à jour de l'organigramme administratif



## **8. Ressources matérielles et immobiliers**

- 8.1 USD Global Inc. : contrat pour la fourniture et la livraison de bacs de matières organiques pour les années 2021, 2022 et 2023 et de deux années optionnelles 2024 et 2025
- 8.2 Acquisition de l'œuvre « Le temps qui passe » - 2e édition du projet Terre-Maires
- 8.3 Service de conciergerie pour les bâtiments municipaux
  - 8.3.1 Les Services d'entretien Valpro Inc.
  - 8.3.2 Wennie ménage
- 8.4 Les Constructions B. Martel inc. : contrat pour les travaux de réfection du plancher de la voûte de l'hôtel de ville
- 8.5 Dominion plomberie inc. : désignation du personnel lors des visites des immeubles dans le cadre du projet d'installation des compteurs d'eau
- 8.6 Bérard Tremblay Inc. arpenteurs-géomètres : mandat pour un service d'arpentage des lots visés pour l'aménagement de l'émissaire pluvial des Pluviers

## **9. Service des loisirs, culture et vie communautaire**

- 9.1 Aménagement d'un lien cyclable / rues Saint-François/Champlain - phase 5
- 9.2 Projet reconnexion Sonia Isabelle – CACVS et école Marguerite-Bourgeois
- 9.3 Course Bouge Bouge : autorisation de passage
- 9.4 Application de frais de désinfection à la tarification pour la location des salles

## **10. Service de sécurité incendie**

- 10.1 Demande de participation à La Semaine de la prévention des incendies - 3 au 9 octobre 2021
- 10.2 Demande de participation au défilé de véhicules d'urgence des pompiers de la Ville de Pincourt

## **11. Divers et correspondance**

**Période de questions**

**Parole au Conseil**

**Levée de la séance**