



**Municipalité  
des Cèdres**

---

# **Politique de confidentialité et de protection des renseignements personnels**

---

**SEPTEMBRE 2023**

1060, chemin du Fleuve  
Les Cèdres (Québec) J7T 1A1



## TABLE DES MATIERES

1.	OBJECTIF _____	3
2.	COLLECTE DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS _____	3
3.	CONSENTEMENT _____	4
4.	PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS _____	4
5.	SITE INTERNET _____	4
6.	DROIT D'ACCÈS ET DE MODIFICATION _____	7
7.	SÉCURITÉ. _____	8
8.	DIVULGATION DE RENSEIGNEMENTS _____	9
9.	PLAINTES _____	10
10.	CHANGEMENTS À NOS CONDITIONS D'UTILISATIONS OU NOS POLITIQUES 10	
11.	RESPONSABLE DE LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS <b>Erreur ! Signet non défini.</b>	



## 1. OBJECTIF

La présente politique a pour but de définir et d'encadrer la notion de confidentialité en ce qui concerne le site internet, les services en ligne et les formulaires mobiles développées par la Municipalité des Cèdres.

Avec le développement des nouveaux outils de communication, il est nécessaire de porter une attention particulière à la protection de la vie privée. Pour cette raison, la Municipalité s'engage à respecter la confidentialité des renseignements personnels qu'elle collecte et de gérer l'utilisation des renseignements personnels conformément aux normes édictées par la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (RLRQ, chapitre A-2.1).

## 2. COLLECTE DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Les renseignements personnels sont ceux qui concernent une personne physique et qui permettent de l'identifier.

Les renseignements personnels collectés par la Municipalité sont recueillis au travers de formulaires sur son site Web. La Municipalité utilise également des fichiers témoins pour réunir certaines informations

Les renseignements recueillis sont nécessaires pour nous permettre d'effectuer les suivis et sont strictement réservés à l'usage de notre organisation.

Soyez assuré de la confidentialité de tous les renseignements personnels que vous inscrivez. En aucun cas nous ne transmettrons vos informations personnelles à des tiers.



### 3. CONSENTEMENT

Aucun renseignement n'est recueilli sans votre consentement. Il est à noter que vous donnez votre consentement automatiquement en utilisant nos services en ligne. Il vous est toujours possible de retirer votre consentement. Pour ce faire, vous n'avez qu'à communiquer avec nous.

### 4. PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Les renseignements personnels transmis à la Municipalité par courriel ou en ligne sont utilisés uniquement pour répondre aux demandes et y donner suite. Les messages électroniques sont traités avec les mêmes mesures de confidentialité que le courrier expédié par la poste. Les renseignements personnels ne sont accessibles qu'aux employés qui en ont besoin dans le cadre de leur fonction.

Ces renseignements ne sont communiqués à aucun autre organisme à moins que cette communication ne soit permise par la loi.

Les renseignements transmis ne servent en aucun cas à dresser des profils d'utilisateurs et ne sont transmis à aucun organisme privé. Ils ne seront jamais rendus publics, vendus ou communiqués à des tiers sans le consentement de l'émetteur, sauf pour assurer le service auquel une personne s'est inscrite, le cas échéant, ou pour donner effet à une ordonnance du tribunal.

### 5. SITE INTERNET

En accédant au site Internet ou aux services de la Municipalité des Cèdres et en les utilisant, vous convenez d'être lié par les présentes modalités dans leur intégralité. Plus précisément, lorsque l'utilisateur nous transmet des renseignements personnels qui le concernent, celui-ci est réputé avoir consenti à ce que ces données soient utilisées et communiquées aux fins et par les moyens décrits dans les présentes. Si vous n'acceptez pas ces modalités



d'utilisation, vous ne devez pas accéder au site Internet, utiliser ses services et fonctionnalités, ni télécharger le moindre élément de son contenu.

Deux types de renseignements sont recueillis sur notre site Internet :

### **a) Renseignements personnels**

Toute action qui se rapporte à une réservation en ligne, à une inscription, à l'envoi d'un curriculum vitae ou à un formulaire de contact nécessite la transmission volontaire de vos renseignements personnels. Pour ce faire, nous collectons les renseignements suivants :

- Nom et prénom
- Adresse civique
- Adresse courriel
- Numéro de téléphone

*À noter que cette liste n'est pas exhaustive et peut être appelée à changer, et ce, sans préavis.*

Vos renseignements personnels sont collectés par le biais de formulaire, à savoir :

- Formulaire de contact
- Formulaire de demande en ligne ou de plaintes
- Formulaire d'inscription à des activités ou autres
- Gestion du site Internet

Nous utilisons les renseignements ainsi collectés pour les finalités suivantes :

- Améliorer les services
- Répondre correctement à vos questions, commentaires et suggestions
- Obtenir des informations
- Communiquer ou contacter les demandeurs



### ***b) Renseignements non personnels (fichiers journaux et témoins)***

Le site Internet utilise des témoins de connexion (cookies) afin d'amasser de l'information permettant d'améliorer le site et son contenu. Les cookies sont de petits fichiers de données qu'installe le navigateur sur le disque dur de l'ordinateur d'un internaute, lors de sa première visite sur un site Web. Les données concernant l'utilisateur sont collectées pour permettre à la Municipalité des Cèdres de fournir ses produits et services ainsi que pour les fins suivantes : publicité, analyse de comportement et statistiques, contact avec un client, interaction avec les réseaux sociaux et plateformes externes, inscription et authentification, réponse aux commentaires. Ces témoins de connexion ne seront jamais utilisés pour identifier des personnes ou des habitudes de navigation à l'extérieur du site Internet de la Municipalité.

Pour la commodité du visiteur, le site Internet peut proposer des hyperliens qui donnent rapidement accès à des sites appartenant à des tiers et gérés par ces derniers. La Municipalité des Cèdres n'a aucun contrôle sur le contenu et l'exploitation de ces sites ni sur leurs pratiques en matière de confidentialité. Par conséquent, tout renseignement personnel transmis par l'intermédiaire de ces sites est assujéti à la Politique de protection de vie privée de ces derniers. Il est donc de la responsabilité du visiteur d'en prendre connaissance afin d'assurer la protection des renseignements qui la concernent.

## **6. STATISTIQUES**

La Municipalité a recours à des outils d'analyse (Google Analytics) sur son site Internet. Ces outils permettent la collecte, l'analyse, la mesure et la présentation de données sur les visites effectuées, dans le but de comprendre et d'optimiser l'utilisation d'Internet.

La Municipalité conserve ce type d'information pour comptabiliser, entre autres :

- le nombre de visiteurs
- les pages les plus fréquentées



- la technologie utilisée par la clientèle de son site web
- les sites référents
- le pays d'origine des utilisateurs

Les données recueillies par Google Analytics sont transmises à l'extérieur du Canada vers des serveurs de Google et peuvent être traitées dans n'importe quel pays où Google exploite des serveurs. Les données peuvent être assujetties à la législation de ce pays. Pour un complément d'information sur cet outil d'analyse, consultez les Conditions de service de Google Analytics (offert en anglais uniquement).

Nous utilisons les renseignements ainsi collectés aux fins suivantes :

- Statistiques
- Gestion du site Web (présentation, organisation)

### **7. DROIT D'ACCÈS À VOS RENSEIGNEMENTS PERSONNELS ET DROIT DE RECTIFICATION**

Sous réserve des limites prévues par la loi, l'utilisateur dispose en tout temps d'un droit d'accès, de modification, de rectification et dans les cas qui le permettent, de suppression des renseignements personnels le concernant et qu'il aurait fournis sur le site Internet de la Municipalité des Cèdres.

Le directeur général et greffier-trésorier est le responsable de la protection des renseignements personnels pour la Municipalité des Cèdres. Pour retirer votre nom des listes de participation électronique de la Municipalité ou pour modifier les renseignements personnels que vous avez fournis, faites-nous parvenir votre demande par courriel à [info@ville.lescedres.qc.ca](mailto:info@ville.lescedres.qc.ca)



## 8. CONSERVATION DES DONNÉES PERSONNELLES

Nous ne conservons pas les données des utilisateurs au-delà de ce qui est nécessaire pour atteindre les fins pour lesquelles elles sont recueillies. La Municipalité applique son calendrier de conservation des documents selon les dispositions de la Loi sur les archives (L.R.Q., c. A-21.1).

## 9. SÉCURITÉ

Les renseignements personnels que nous collectons sont conservés dans un environnement sécurisé. Les renseignements transmis sur le site Internet dans la section service en ligne et dans les formulaires sont chiffrés grâce à un système de cryptage de pointe appelé le protocole SSL (Secure Socket Layers protocol).

Les employés municipaux sont tenus de respecter la confidentialité des informations. Pour assurer la sécurité des renseignements personnels, la Municipalité s'engage à utiliser toute son expertise et nous avons recours aux mesures suivantes :

- \* Protocole SSL (Secure Sockets Layer);
- \* Routeur UTM;
- \* Antivirus à la fin pointe;
- \* Sécurité des dossiers afin de limiter les accès aux renseignements sensibles ;
- \* Gestion des accès - personne autorisée ;
- \* Sauvegarde informatique ;
- \* Identifiant / mot de passe ;
- \* Scan des liens dans les courriels via l'antispam ;
- \* Sauvegarde sur site, hors site et « nuage » ;
- \* Pare-feu (Firewalls).



**Nous nous engageons à maintenir un haut degré de confidentialité en intégrant les dernières innovations technologiques permettant d'assurer la confidentialité de vos transactions. Toutefois, comme aucun mécanisme n'offre une sécurité maximale, une part de risque est toujours présente lorsque l'on utilise Internet pour transmettre des renseignements personnels.**

### 10. DIVULGATION DE RENSEIGNEMENTS

Tous les renseignements fournis par les utilisateurs du site Internet de la Municipalité, qu'ils soient personnels ou non, demeurent confidentiels. Chacun des employés de la Municipalité est soumis au respect de la présente Politique. L'usage de ces données est réservé à la Municipalité et aucune divulgation de vos renseignements à une tierce partie ne sera autorisée. Advenant le cas où la Municipalité aurait besoin de transmettre un ou des renseignements personnels à une tierce partie, vous serez avisé par écrit, au préalable. Seul le consentement explicite de votre part pourra permettre cette divulgation.

Nous nous engageons à ne pas commercialiser les renseignements personnels collectés. La Municipalité ne loue, ni ne vend, ni n'échange des informations personnelles nominatives (par exemple le nom, l'adresse, le numéro de téléphone, l'adresse courriel, etc.) ou encore des informations financières (numéros de cartes de crédit) qui pourraient permettre de vous identifier.

La Municipalité s'engage à ne pas communiquer ces renseignements personnels à moins que cela ne soit demandé en vertu d'une obligation juridique ou d'une ordonnance d'un tribunal ou dans le cadre de l'exécution d'un contrat confié à un tiers.

Lorsque la Municipalité retient les services d'une société externe, elle emploie tous les moyens appropriés pour que vos renseignements personnels soient protégés conformément à la loi applicable à la Municipalité et collectés, utilisés, conservés et détruits d'une manière respectant le cadre réglementaire auquel la Municipalité est assujettie.



## **11. CHANGEMENTS À NOS CONDITIONS D'UTILISATIONS OU NOS POLITIQUES**

Si nous effectuons des changements à nos conditions d'utilisation et notre politique de confidentialité et de protection des renseignements personnels, les modifications seront aussitôt effectuées sur notre site Internet et nous indiquerons la date de mise à jour au bas cette page. Nous vous recommandons de consulter cette page régulièrement en vous référant à la date inscrite au bas de cette page.

## **12. PLAINTES**

Si vous avez une plainte à formuler, veuillez communiquer avec nous. Nous traiterons la plainte reçue dans les plus brefs délais.

---

*Adoptée par résolution (2023-09-337) le 12 septembre 2023*